

1月の予定

※予定は変更されることがあります。

～3日（火）冬季休館

お知らせ

1. 利用結果報告書の提出について【**2月10日(金)**】（教員）（再掲）

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。〆切は2月10日（金）です。用紙を配布しておりますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

2. 年度替わりに伴うメールアドレスの取り扱いについて

年度替わりに伴って、学生のみなさんのメールアドレスの取扱いは以下ようになりますので、各自適切に対応をお願いします。

来年度も所属が変化しない場合（留年、長期履修も含む）

- 現在利用中のメールアドレスは引き続き利用できます。
- 研究生のみ継続申請書の提出が必要です。

来年度本学に在籍しない場合（卒業、修了など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されます。

来年度所属が変化する場合（学部→大学院、学部→研究生など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されますが、新しいメールアドレスが付与されます。
- アドレス帳およびこれまでに受信したメールは引き継がれませんので、必要な場合は各自で移行作業を行ってください。
- 新たに研究生となる場合のみ新規登録の申請が必要です。

3. 非常勤講師のメールアドレスの取り扱いについて

非常勤講師の先生には、原則として本学のメールアドレスを付与していませんが、授業等で必要のある場合に限りメールアドレスを付与しています。この場合、メールアドレスの有効期限は当該年度の年度末までとなります。来年度も非常勤講師を担当される先生で、メールアドレスを引き続き利用される場合は、必ずその旨をIPCまでご連絡くださいますようお願いいたします。ご連絡のない場合には、3月末でメールアドレスを削除させていただきますのでご注意ください。なお、非常勤講師を担当されない場合は、メールアドレスの継続利用はできませんのであらかじめご了承ください。

4. 端末室での印刷について

端末室での印刷はポイント制になっており、ポイントは1人年間150ポイントとなっています。ポイントを使い切ってしまうと印刷ができなくなりますのでご注意ください。なお、ポイントの追加はできませんので、あらかじめご了承ください。

5. 重要なファイルのバックアップについて

この時期、卒論や修論の作成などで、論文や実験データ等重要なファイルを取扱う機会が多くなると思いますが、重要なファイルは必ず複数の場所(自宅やIPCのパソコン)にコピーを保存するようにしてください。パソコンが故障すると、ハードディスクに保存されたデータは読めなくなることがあります。またUSBメモリは頻繁に抜き差しを行い、常に持ち運んで使用するため、故障することが多く、多くの場合故障したUSBメモリからデータを読み出すのは不可能です。機器の故障によりデータが消失し、卒論や修論の作成に支障をきたすことの無いよう、ファイルの取扱いには十分注意してください。

6. USBメモリの故障や紛失について（再掲）

USBメモリは、故障により突然ファイルが読めなくなることがあります。こうなると、多くの場合、中に入っているファイルを取り出すことは不可能です。また、サイズが小さく、利用する際には取り出してパソコンに挿す必要があるため、紛失する可能性も非常に高いです。重要なファイルをUSBメモリだけに保存するという状態は絶対に避け、パソコンやハードディスクなどに常にコピーを取っておくようにしてください。また、個人情報など、他人に見られると困るファイルを決してUSBメモリに入れないようにしてください。

7. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出してくださいませますようお願いいたします。

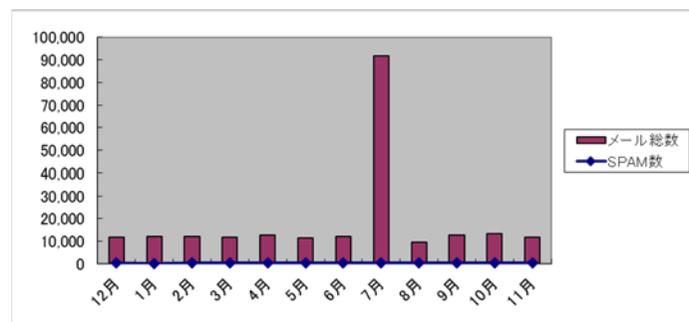
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
メール送受信	12,162	11,911	12,812	11,346	12,192	91,894	9,687	12,811	13,397	11,790
SPAMメール	298	441	299	373	327	482	404	395	436	527

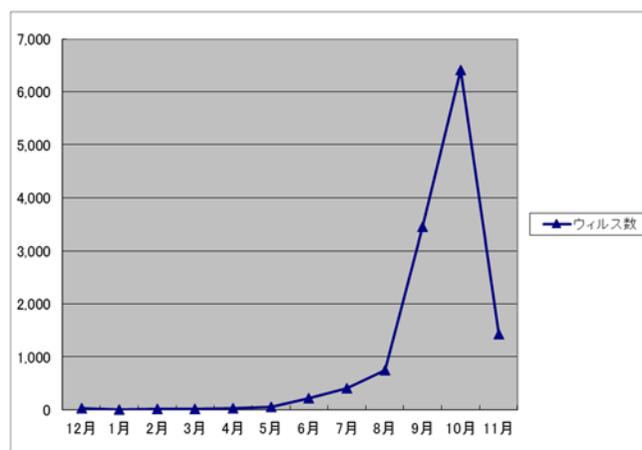
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装着していることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数 (件)	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
	19	16	30	53	222	408	753	3,447	6,408	1,425



2月の予定

※予定は変更されることがあります。

14日（火）～17日（金）1～4限 マルチメディア表現と技術 端末室3

お知らせ

1. 来年度授業利用申請の提出について【〆切2月28日（火）】（教員）

来年度授業で端末室を利用される先生方は、授業利用申請書の提出が必要です。昨年秋に予備調査を行いました。今回は正式な申請となります。別途配布いたしました「授業利用のご案内」をお読みいただき、必ず申請書の提出をお願いいたします。

2. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について

今年3月末で退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめIPCまでメールにてご連絡ください。退職後に名誉教授になられる場合、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に申し出がない場合は3月末でメールアドレスが削除されますのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

3. 利用結果報告書の提出について【〆切2月10日（金）】（教員）（再掲）

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。〆切は2月10日（金）です。用紙を配布しておりますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

4. 年度替わりに伴うメールアドレスの取り扱いについて（再掲）

年度替わりに伴って、学生のみなさんのメールアドレスの取扱いは以下ようになりますので、各自適切に対応をお願いします。

来年度も所属が変化しない場合（留年、長期履修も含む）

- 現在利用中のメールアドレスは引き続き利用できます。
- 研究生のみ継続申請書の提出が必要です。

来年度本学に在籍しない場合（卒業、修了など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されます。

来年度所属が変化する場合（学部→大学院、学部→研究生など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されますが、新しいメールアドレスが付与されます。

- アドレス帳およびこれまでに受信したメールは引き継がれませんので、必要な場合は各自で移行作業を行ってください。
- 新たに研究生となる場合のみ新規登録の申請が必要です。

5. 非常勤講師のメールアドレスの取り扱いについて（再掲）

非常勤講師の先生には、原則として本学のメールアドレスを付与していませんが、授業等で必要のある場合に限りメールアドレスを付与しています。この場合、メールアドレスの有効期限は当該年度の年度末までとなります。来年度も非常勤講師を担当される先生で、メールアドレスを引き続き利用される場合は、必ずその旨をIPCまでご連絡くださいますようお願いいたします。ご連絡のない場合には、3月末でメールアドレスを削除させていただきますのでご注意ください。なお、非常勤講師を担当されない場合は、メールアドレスの継続利用はできませんのであらかじめご了承ください。

6. 重要なファイルのバックアップについて（再掲）

この時期、卒論や修論の作成などで、論文や実験データ等重要なファイルを取扱う機会が多くなると思いますが、重要なファイルは必ず複数の場所（自宅やIPCのパソコン）にコピーを保存するようにしてください。パソコンが故障すると、ハードディスクに保存されたデータは読めなくなることがあります。またUSBメモリは頻繁に抜き差しを行い、常に持ち運んで使用するため、故障することが多く、多くの場合故障したUSBメモリからデータを読み出すのは不可能です。機器の故障によりデータが消失し、卒論や修論の作成に支障をきたすことの無いよう、ファイルの取扱いには十分注意してください。

7. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

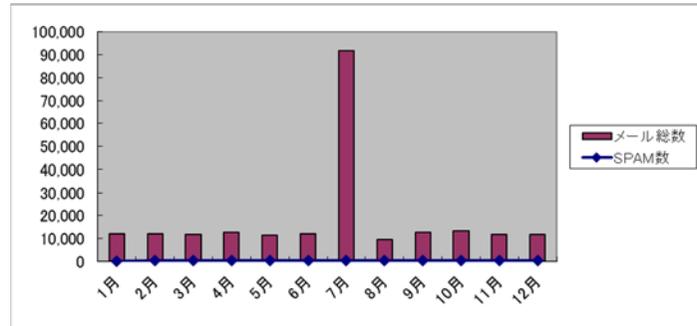
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
メール送受信	11,911	12,812	11,346	12,192	91,894	9,687	12,811	13,397	11,790	11,877
SPAMメール	441	299	373	327	482	404	395	436	527	531

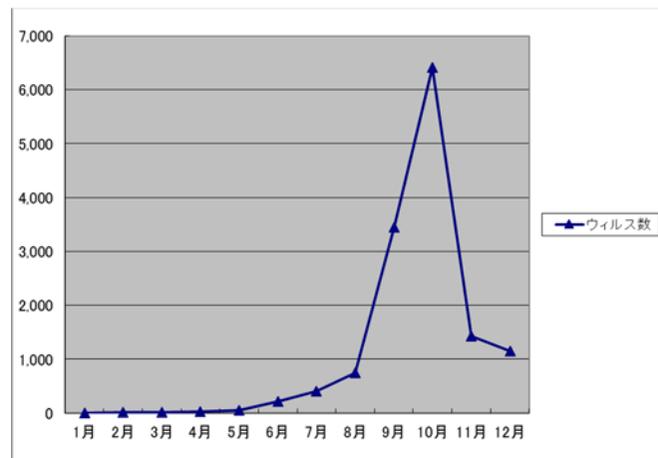
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数 (件)	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
	16	30	53	222	408	753	3,447	6,408	1,425	1,146



3月の予定

※予定は変更されることがあります。

9日 【閉館時刻変更】17:00に閉館します

お知らせ

1. 情報機器の廃棄および引き継ぎ（情報漏洩の防止）について（教職員）

新年度を迎えるにあたり、退職や異動などによりパソコンやタブレットの廃棄や引き継ぎをされる機会があるかと思いますが、近年これらの情報機器からの情報漏洩が問題となっています。廃棄、引き継ぎをされる場合は、以下の点を守っていただきますようお願いいたします。

廃棄する場合は、ハードディスクは物理的に破壊するか、データを完全に消去してから廃棄してください。単にファイルを削除（ゴミ箱を空に）するだけでは、データは完全に消去されませんのでご注意ください。ハードディスクを取り外してIPCにお持ち込みいただければ、破壊もしくはデータ消去した上で処分します。ハードディスクの取り外し方がわからない場合等は、IPCまでお問い合わせください。

管理を別の人に引き継ぐ場合は、新しい管理者が、リカバリ（初期化）またはOSのクリーンインストールを実施してください。このとき、パソコン内のファイルはすべて消去されますので、必要なファイルは**バックアップ**を取るようにしてください。また、リカバリやクリーンインストールを実施すると、パソコンのOSは更新前の古い状態に戻りますので、ネットワーク接続後に**OSの更新が行われ、最新の状態になっていることと、ウイルス対策ソフトが正常に動作していることを使用を開始する前に必ず確認**してください。

2. 年度替わりに伴うメールアドレスの取り扱いについて（再掲）

年度替わりに伴って、学生のみなさんのメールアドレスの取扱いは以下ようになりますので、各自適切に対応をお願いします。

来年度も所属が変化しない場合（留年、長期履修も含む）

- 現在利用中のメールアドレスは引き続き利用できます。
- 研究生のみ継続申請書の提出が必要です。

来年度本学に在籍しない場合（卒業、修了など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されます。

来年度所属が変化する場合（学部→大学院、学部→研究生など）

- 現在利用中のメールアドレスは削除されますが、新しいメールアドレスが付与されます。
- アドレス帳およびこれまでに受信したメールは**引き継がれません**ので、必要な場合は各自で移行作業を行ってください。
- **新たに研究生となる場合のみ新規登録の申請**が必要です。

3. 卒業式、入学式の映像配信について

3月24日（金）は卒業式、4月7日（金）は入学式です。IPCでは式典の様子をインターネットで配信します。研究室や自宅のパソコンで手軽に見ることができます。式典当日に、Webページ <https://ipc.kyokyo-u.ac.jp/page/214> へアクセスしてください。

4. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について（再掲）

今年3月末で退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめIPCまでメールにてご連絡ください。退職後に**名誉教授になられる場合**、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に**申し出がない場合は3月末でメールアドレスが削除されます**のでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

5. 非常勤講師のメールアドレスの取り扱いについて（再掲）

非常勤講師の先生には、原則として本学のメールアドレスを付与していませんが、**授業等で必要のある場合に限り**メールアドレスを付与しています。この場合、メールアドレスの有効期限は**当該年度の年度末**までとなります。来年度も非常勤講師を担当される先生で、メールアドレスを引き続き利用される場合は、必ずその旨をIPCまでご連絡くださいますようお願いいたします。**ご連絡のない場合には、3月末でメールアドレスを削除させていただきます**のでご注意ください。なお、非常勤講師を担当されない場合は、メールアドレスの継続利用はできませんのであらかじめご了承ください。

6. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには**数日かかることがあります**。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

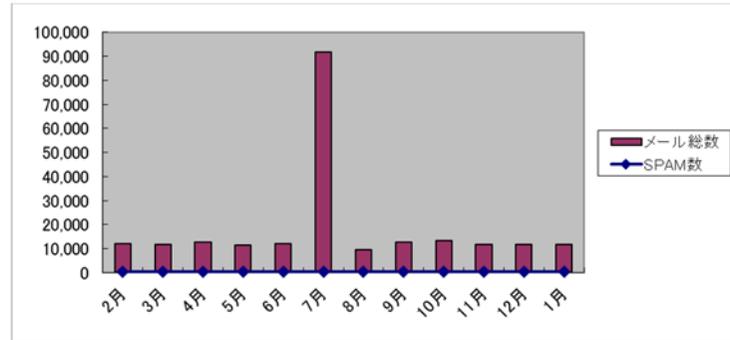
7. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細については ipc@kyokyo-u.ac.jp までメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
メール送受信	12,812	11,346	12,192	91,894	9,687	12,811	13,397	11,790	11,877	11,859
SPAMメール	299	373	327	482	404	395	436	527	531	414

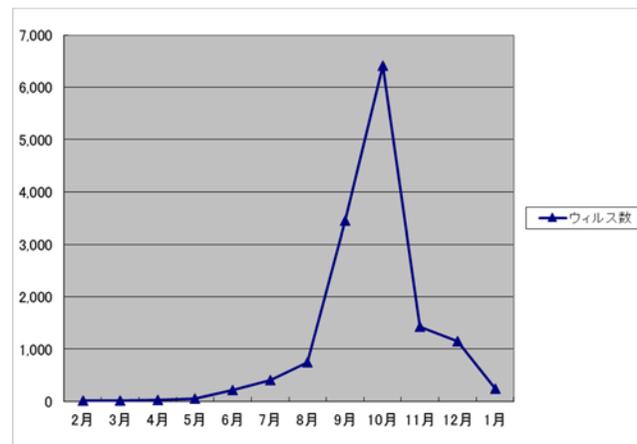
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきています。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数 (件)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月
	30	53	222	408	753	3,447	6,408	1,425	1,146	414



★今年度の利用期間について★

今年度はシステム更新のため平成30年1月～2月はIPCを閉鎖（情報処理室のみ平成29年12月から閉鎖）します。この期間は一切利用できません。ご迷惑をおかけしますがご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

4月の予定※予定は変更されることがあります。

※前期授業期間中の毎週水曜日1限は端末室を清掃します。清掃中の端末室へは立ち入りは禁止ですが、いずれか1室は開放しますので端末室入り口の掲示で確認してください。

5日（水）10:30～12:00	新入生のための学内ネットワーク利用講習会 （教育学研究科，特別専攻科，編入生）	端末室1・2
5日（水）13:30～15:00	新入生のための学内ネットワーク利用講習会 （教育学研究科，特別専攻科，編入生）	端末室1・2
6日（木）10:30～12:00	新入生のための学内ネットワーク利用講習会 （連合教職実践研究科）	端末室1・2
6日（木）13:30～15:00	新入生のための学内ネットワーク利用講習会 （連合教職実践研究科）	端末室1・2
12日（水）3～5限	前期受講登録	端末室1・2
13日（木）3～5限	前期受講登録	端末室1
14日（金）3～5限	前期受講登録	端末室1
17日（月）5限	前期受講登録	端末室1・2
18日（火）3限	前期受講登録	端末室1・2
18日（火）16:20～17:00	前期受講登録	端末室1・2

お知らせ

1. 入学式の映像配信について

4月7日（金）は入学式です。IPCでは式典の様子をインターネットで配信します。研究室や自宅のパソコンで手軽に見ることができます。式典当日に、Webページ <https://ipc.kyokyo-u.ac.jp/page/214> へアクセスしてください。

2. ews(研究用ワークステーション)サービス終了について（予告）

研究用にUNIX環境を提供するewsサービスについては、このところ利用者が減少していることから、次期システムではサービスの提供を終了することとなりました。サーバの更新のスケジュールの関係で、ewsサービスの利用は2017年12月28日までとなります。あらかじめ

ご了承くださいますようお願いいたします。

3. 情報機器の引き継ぎ（情報漏洩の防止）について（教職員）（再掲）

新年度を迎え、異動などにより前任者よりパソコンやタブレットの引き継ぎをされる機会があるかと思いますが、近年これらの情報機器からの情報漏洩が問題となっています。引き継ぎをされる場合は、以下の点を守っていただきますようお願いいたします。

新しい管理者が、引き継いだ情報機器のリカバリ（初期化）またはOSのクリーンインストールを実施してください。このとき、ユーザの作成したデータはすべて消去されますので、必要なものについてはバックアップを取るようしてください。また、リカバリやクリーンインストールを実施すると、OSは更新前の古い状態に戻りますので、ネットワーク接続後にOSの更新が行われ、最新の状態になっていることと、ウィルス対策ソフトが正常に動作していることを使用を開始する前に必ず確認してください。

4. 大判プリントサービス（光沢紙）の開始について（教員）

IPCでは大判プリンタによる印刷サービスを提供していますが、このたび従来の普通紙に加えて光沢紙への印刷を新たに提供することになりました。印刷可能なサイズはA0のみで、価格は1枚あたり1500円となります。詳細につきましてはIPCのWWWページをご覧ください。

5. 飲食物の持ち込み禁止について

これまで掲示やパソコンの画面上でお知らせしておりましたが、IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。なお水筒を持ってきている人は、カバンの中にしてしまう等して外から見えないようにして下さい（当然ですが館内では飲まないようにして下さい）。

6. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

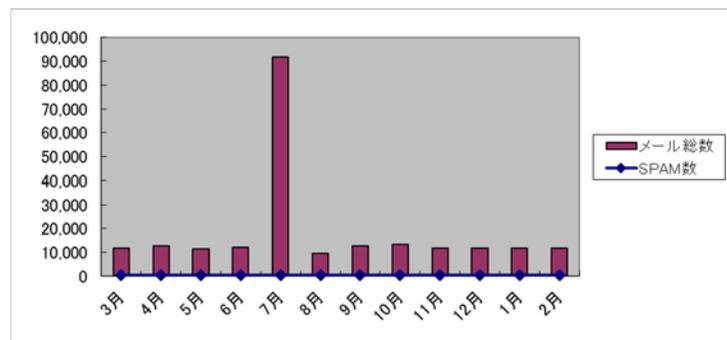
7. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月
メール送受信	11,346	12,192	91,894	9,687	12,811	13,397	11,790	11,877	11,859	11,735
SPAMメール	373	327	482	404	395	436	527	531	414	394

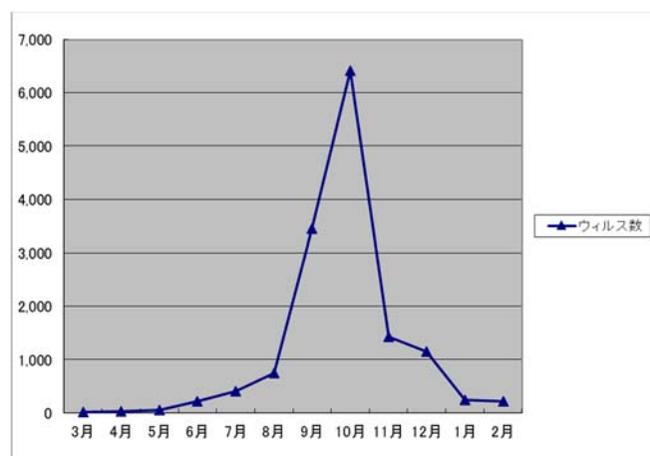
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきています。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数 (件)	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月
	53	222	408	753	3,447	6,408	1,425	1,146	414	218



★今年度の利用期間について★

今年度はシステム更新のため平成30年1月～2月はIPCを閉鎖（情報処理室のみ平成29年12月から閉鎖）します。この期間は一切利用できません。ご迷惑をおかけしますがご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

5月の予定※予定は変更されることがあります。

※前期授業期間中の毎週水曜日1限は端末室を清掃します。清掃中の端末室へは立ち入りは禁止ですが、いずれか1室は開放しますので端末室入り口の掲示で確認してください。

お知らせ

1. 無線LANと有線LANの統合について（教員）

現在、大学における研究室の有線LANについては、教員ごとに個別の研究室ネットワークに接続されるようになってきています。一方でこれまで無線LANについては、研究室ネットワークとは別のネットワークに接続されるため、無線LAN接続のパソコンから研究室の機器（プリンタ、NASなど）にアクセスできないという問題がありましたが、このたび、無線LANと有線LANを統合し、無線LANから研究室ネットワークに接続できるようになりました。またこれにより、有線LANと同様に、パソコンのMACアドレスを登録することで毎回IDとパスワードを入力することなく無線LANに接続できるようになります。Wi-Fiの選択で「kyokyo」の代わりに「kuenet」を選択することで、新しいネットワークに接続できます。詳細については、IPCのWWWページの「ネットワーク接続」のメニューをクリックして、「認証ネットワーク KUENET（有線・無線）」のページをご覧ください。なお、学生は「kuenet」に接続することはできませんので、これまで通り「kyokyo」を使用してください。

2. 有償ソフトウェアの貸し出しについて（教職員）

このたび、あらかじめ有償ソフトウェアをインストールしたノートパソコンを貸し出すサービスを開始しました。自分で購入するほどは利用しないが一時的に必要な場合、購入前に使い勝手を試してみたい、などの際に気軽にご利用ください。貸し出し可能なノートパソコンは以下の3台です。

- 1 : Adobe Creative Cloud、PhotoScan
- 2 : 一太郎、ホームページビルダー、ボイスソムリエ、読取革命、eTypist
- 3 : FileMaker Pro、Finale、PaintShop Pro

OSはいずれもWindows10です。詳細についてはIPCまでお問い合わせください。なお、学生への貸し出しはできませんので、あらかじめご了承ください。

3. ews(研究用ワークステーション)サービス終了について（予告）（再掲）

研究用にUNIX環境を提供するewsサービスについては、このところ利用者が減少していることから、次期システムではサービスの提供を終了することとなりました。サーバの更新のスケジュールの関係で、ewsサービスの利用は2017年12月28日までとなります。あらかじめご了承くださいますようお願いいたします。

4. 大判プリントサービス（光沢紙）の開始について（教員）（再掲）

IPCでは大判プリンタによる印刷サービスを提供していますが、このたび従来の普通紙に加えて光沢紙への印刷を新たに提供することになりました。印刷可能なサイズはA0のみで、価格は1枚あたり1500円となります。詳細につきましてはIPCのWWWページをご覧ください。

5. 飲食物の持ち込み禁止について

これまで掲示やパソコンの画面上でお知らせしてまいりましたとおり、IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。なお水筒を持ってきている人は、カバンの中にしてしまう等して外から見えないようにして下さい（当然ですが館内では飲まないようにして下さい）。

6. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

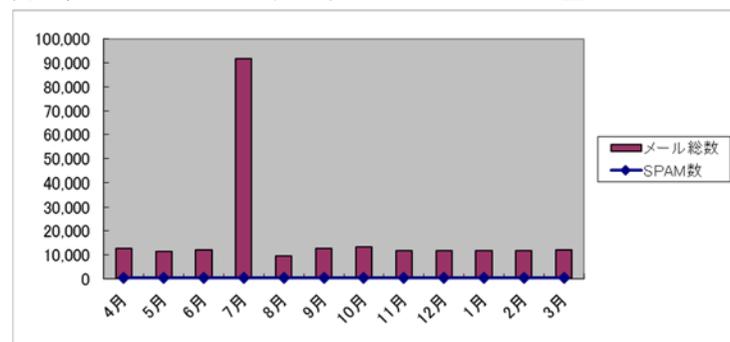
7. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
メール送受信	12,192	91,894	9,687	12,811	13,397	11,790	11,877	11,859	11,735	12,251
SPAMメール	327	482	404	395	436	527	531	414	394	514

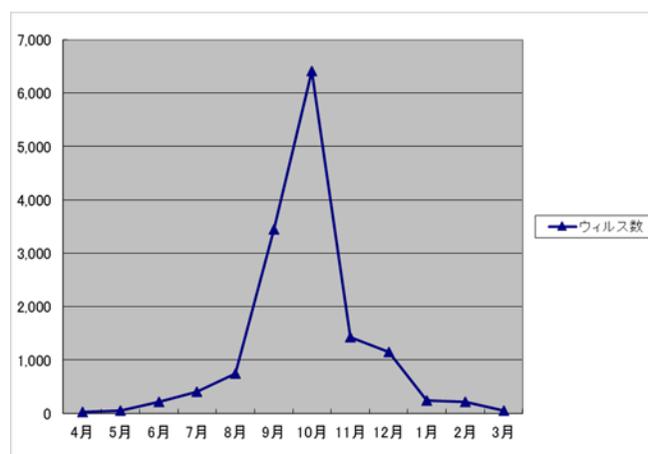
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数 (件)	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
	222	408	753	3,447	6,408	1,425	1,146	414	218	59



★今年度の利用期間について★

今年度はシステム更新のため平成30年1月～2月はIPCを閉鎖（情報処理室のみ平成29年12月から閉鎖）します。この期間は一切利用できません。ご迷惑をおかけしますがご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

6月の予定

※予定は変更されることがあります。

※前期授業期間中の毎週水曜日1限は端末室を清掃します。清掃中の端末室へは立ち入りは禁止ですが、いずれか1室は開放しますので端末室入り口の掲示で確認してください。

1日（木）休館（創立記念日）

お知らせ

1. Microsoft の包括ライセンス契約の対象拡大について

本学では、Microsoft の包括ライセンス契約(OVS-ES)を結んでおり、学内のパソコンにはMicrosoft Office を自由にインストールして使用することができます。これまで、附属学校園は包括ライセンス契約の対象外となっていました。この度対象を拡大し、附属学校園のパソコンでも Microsoft Office が利用できるようになりました。インストール方法等については、IPCのWWWページに記載されていますので、ご確認ください。

2. 端末室の冷房について

端末室のエアコンは通常28度に設定しています。外気温が低い日などはエアコンをOFFにしてください。温度設定は28度以下にしないようにしてください。また、場所によって温度にムラがあり、吹き出し口に近い席では設定温度より低くなる傾向があります。寒いのが苦手な人は、冷気の直接当たらない席を選んで座るなど各自工夫してください。

3. 傘の紛失に注意してください

これから梅雨になると傘を利用する機会が増えると思いますが、傘がなくなったという申し出がたまにあります。退館時には他人の傘を間違えて持って帰らないよう十分注意してください。傘立ては館内にも設置していますが、紛失を避けるため、できるだけ外に設置している鍵付きの傘立てをご利用してください。なお、傘立ての鍵は館外に持ち出さないようお願いいたします。

4. プリンタの不具合は必ず報告してください

端末室のプリンタに紙詰まりなどの不具合が発生した場合はただちにスタッフまたは指導員

に報告してください。動作しないプリンタを放っておくと他の人の迷惑になりますし、不具合が解消されたあと溜まっていた文書が印刷されて放置されてしまう原因にもなります。特にこれから梅雨になり湿度が上がると、プリンタの紙詰まりが発生しやすくなります。紙詰まりはほとんどの場合すぐに復旧が可能ですので、自分で印刷した書類は必ず自分で持ち帰るようにしてください。

5. 有償ソフトウェアの貸し出しについて（教職員）

このたび、あらかじめ有償ソフトウェアをインストールしたノートパソコンを貸し出すサービスを開始しました。自分で購入するほどは利用しないが一時的に必要な、購入前に使い勝手を試してみたい、などの際に気軽にご利用ください。貸し出し可能なノートパソコンは以下の3台です。

1：Adobe Creative Cloud、PhotoScan

2：一太郎、ホームページビルダー、ボイスソムリエ、読取革命、eTypist

3：FileMaker Pro、Finale、PaintShop Pro

OSはいずれもWindows10です。詳細についてはIPCまでお問い合わせください。なお、学生への貸し出しはできませんので、あらかじめご了承ください。

6. 大判プリントサービス（光沢紙）の開始について（教員）（再掲）

IPCでは大判プリンタによる印刷サービスを提供していますが、このたび従来の普通紙に加えて光沢紙への印刷を新たに提供することになりました。印刷可能なサイズはA0のみで、価格は1枚あたり1500円となります。詳細につきましてはIPCのWWWページをご覧ください。

7. 飲食物の持ち込み禁止について

これまで掲示やパソコンの画面上でお知らせしておりましたが、IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。なお水筒を持ってきている人は、カバンの中にしまう等して外から見えないようにして下さい（当然ですが館内では飲まないようにして下さい）。

8. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

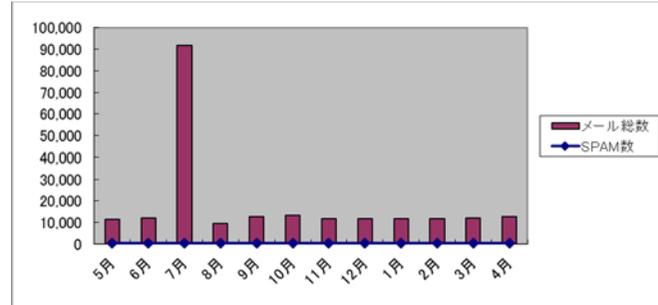
9. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月
メール送受信	91,894	9,687	12,811	13,397	11,790	11,877	11,859	11,735	12,251	12,663
SPAMメール	482	404	395	436	527	531	414	394	514	549

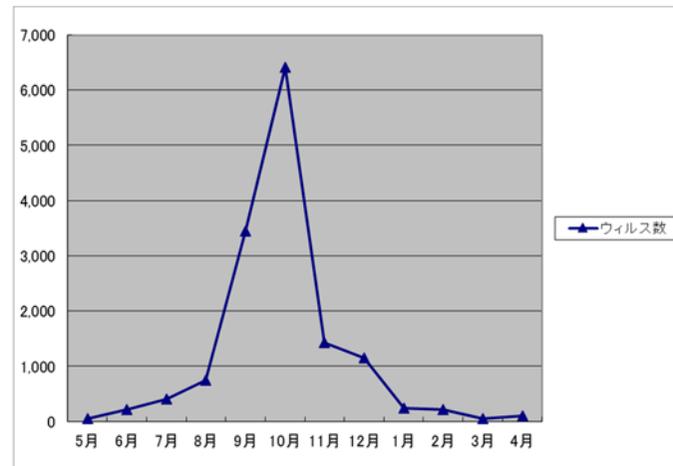
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月
(件)	408	753	3,447	6,408	1,425	1,146	414	218	59	102



★今年度の利用期間について★

今年度はシステム更新のため平成30年1月～2月はIPCを閉鎖（情報処理室のみ平成29年12月から閉鎖）します。この期間は一切利用できません。

ご迷惑をおかけしますがご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

7月・8月・9月の予定

※予定は変更されることがあります。

※前期毎週水曜日1限は端末室を清掃します。清掃中の端末室へは立ち入りは禁止ですが、いずれか1室は開放しますので端末室入り口の掲示で確認してください。

7月14日（金）3～4限 タイ短期留学生研修 端末室1

8月3日（木）8:45～13:30 教員免許更新講習 端末室1・2

8月8日（火）1限 スポーツ情報論試験 端末室3

8月8日（火）～9日（水）8:45～17:30 学校図書館司書教諭講習 端末室1・2

8月14日（月）～18日（金） 夏季休館

9月1日（金）～9月22日（金）【閉館時刻変更】17:00 閉館

お知らせ

1. 後期の端末室利用について [〆切7月21日（金）]（教員）

後期に端末室を授業で利用される先生は、端末室利用申請書の提出をお願いいたします。申請の〆切は7月21日（金）です。よろしくお願いいたします。

2. 利用結果報告書の提出について [〆切9月1日（金）]（教員）

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。前期利用についての〆切は9月1日（金）です。用紙を配布しますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

3. [予告]9月の閉館時刻について（17:00になります）

9月は教育実習等があるため、例年指導員ならびに補助員をつけるのが難しくなっています。また、夏休み期間中で利用者も比較的少ないことから、9/1（金）～9/22（金）の間、閉館時刻を一律17:00といたします。ご不便をおかけいたしますが、ご協力よろしくお願いいたします。

4. 無線LANサービス(kuewifi)の仮運用開始について

学内の無線LANサービスについては、従来「kyokyo」というIDで公開していますが、ユーザ認証に使用している機器が古いために、接続しようとすると警告が出る状態となっていま

す。実用上は問題ありませんが、警告を無視して接続するというのはセキュリティ上望ましくありません。他にも

- 学内ネットワークに接続される形となるため、一部WWWサービスが利用できない
- プロキシの設定が面倒（一部スマホでは接続自体できない）

などの制限がありました。そこで、学内ネットワークを経由せず直接インターネットに接続する新しい無線LANサービスを構築し、仮運用を開始しました。kuewifiというIDで公開しています。接続方法については情報処理センターのWWWページをご確認ください。

5. 教職員IT活用研修について

一昨年度、教員IT活用研修を実施しましたが、教員の方は多忙のため、こちらで日程を決めて実施する形態では参加が難しいというご意見をいただいています。また、人によってレベルや知りたい内容が異なるので、研修内容を決めるのも難しいという問題があります。そこで、少人数での実施を前提に実施日および実施内容を柔軟に設定できるようにしました。内容としてはたとえば以下のようなものを想定していますが、他の内容でも可能な限り対応します。

- Wordが意味不明な動作をする理由と対処方法を知りたい
- Excelが全く使えないので最初から教えてほしい
- Excelで簡単な集計はできるがもっと使いこなしたい
- パソコンのファイルを探すのに苦労しているので何とかしたい
- ネットワーク管理の基礎やネットワークの仕組みを知りたい
- 「プログラミング」とやらを一度やってみたい
- サーバ管理の方法について知りたい

ご希望の方は、参加希望者（職員の方でも結構です）の氏名（3名以上）と希望する内容を明記の上、ipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールでお知らせください。日程調整の上、実施日を決定させていただきます。ただし、内容によっては、こちらで対応できずにお断りする場合もありませんので、あらかじめご了承ください。積極的なご参加をお待ちしております。

6. 端末室の冷房について（再掲）

端末室のエアコンは通常28度に設定しています。外気温が低い日などはエアコンをOFFにさせていただいても構いませんが、温度設定は28度以下にしないようにしてください。また、場所によって温度にムラがあり、吹き出し口に近い席では設定温度より低くなる傾向があります。寒いのが苦手な人は、冷気の直接当たらない席を選んで座るなど各自工夫してください。

7. 傘の紛失に注意してください（再掲）

これから梅雨になると傘を利用する機会が増えると思いますが、傘がなくなったという申し出がたまにあります。退館時には他人の傘を間違えて持って帰らないよう十分注意してください。傘立ては館内にも設置していますが、紛失を避けるため、できるだけ外に設置している鍵付きの傘立てをご利用してください。なお、傘立ての鍵は館外に持ち出さないようお願いいたします。

8. プリンタの不具合は必ず報告してください（再掲）

端末室のプリンタに紙詰まりなどの不具合が発生した場合はただちにスタッフまたは指導員に報告してください。動作しないプリンタを放っておくと他の人の迷惑になりますし、不具合

が解消されたあと溜まっていた文書が印刷されて放置されてしまう原因にもなります。特にこれから梅雨になり湿度が上がると、プリンタの紙詰まりが発生しやすくなります。紙詰まりはほとんどの場合すぐに復旧が可能ですので、自分で印刷した書類は必ず自分で持ち帰るようにしてください。

9. 飲食物の持ち込み禁止について（再掲）

これまで掲示やパソコンの画面上でお知らせしていますとおり、IPC では、利用者による飲食物および空き缶等のゴミの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。なお水筒を持ってきている人は、カバンの中にしてしまう等して外から見えないようにして下さい（当然ですが館内では飲まないようにして下さい）。

10. 各種申請について（再掲）

IPC に対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

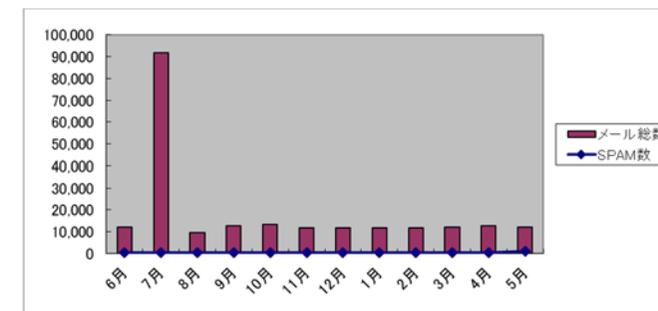
11. 指導員補助員募集のお知らせ

IPC では、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間に IPC を開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細については ipc@kyokyo-u.ac.jp までメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

（件／日）	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月
メール送受信	9,687	12,811	13,397	11,790	11,877	11,859	11,735	12,251	12,663	12,136
SPAMメール	404	395	436	527	531	414	394	514	549	1,176

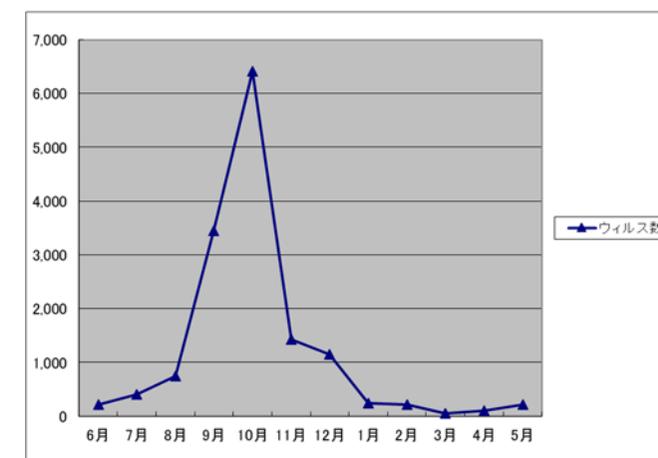
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装着していることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月
(件)	753	3,447	6,408	1,425	1,146	414	218	59	102	215



京都教育大学情報処理センター

【8月・9月の予定】

※予定は変更されることがあります。

8月3日(木) 8:45~13:30 教員免許更新講習 端末室 1・2・3

8月8日(火) 1限 スポーツ情報論試験 端末室 3

8月8日(火) ~9日(水) 8:45~17:30 学校図書館司書教諭講習 端末室 1・2

8月10日(木) 【閉館時刻変更】 17:00 閉館

8月10日(木) 17:15 ~ 8月16日(水) 正午 停電に伴うネットワーク停止

※ 附属学校を含む学内全てのネットワークが停止します。

※ 学外からの本学 WWW ページの閲覧および学外からの Web メール(KUEmail)によるメールの送受信は可能です

復旧時刻は予定です。作業の都合により前後する可能性もありますので
ご了承ください。

8月14日(月) ~18日(金) 夏季休館

9月1日(金) ~9月22日(金) 【閉館時刻変更】 17:00 閉館

2017/8/1

<http://www.kyokyo-u.ac.jp/IPC/> mail:ipc@kyokyo-u.ac.jp TEL 075-644-8340

★今年度の利用期間について★

今年度はシステム更新のため平成30年1月～2月はIPCを閉鎖（情報処理室のみ平成29年12月から閉鎖）します。この期間は一切利用できません。

ご迷惑をおかけしますがご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

9月の予定

※ 予定は変更されることがあります。

※ 自習利用に際しては下記予定表を確認してください。予定時間内の途中から授業（実習）開始となる場合もあります。予めご了承ください。

9月1日（金）～9月22日（金）【閉館時刻変更】17:00 閉館

お知らせ

1. 利用結果報告書の提出について [〆切9月1日（金）]（教員）

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。前期利用についての〆切は9月1日（金）です。用紙を配布しますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

2. 9月の閉館時刻について（17:00になります）

9月は教育実習等があるため、例年指導員ならびに補助員をつけるのが難しくなっています。また、夏休み期間中で利用者も比較的少ないことから、9/1(金)～9/22(金)の間、閉館時刻を一律17:00といたします。ご不便をおかけいたしますが、ご協力よろしくお願いいたします。

3. システム更新に伴う情報処理センター閉館について

本年度は端末室のシステムの更新があります。このため、下記の通り情報処理センターの利用ができなくなりますので、あらかじめご承知おきくださいますようお願いいたします。

- 2017年12月：情報処理室閉鎖（端末室およびノートパソコン貸出は利用可）
- 2018年1月～2月：全館閉鎖（ノートパソコンの貸出も不可）

1月や2月は卒論や修論等でパソコン、プリンタを利用する機会が増えるかと思いますが、あらかじめ研究室や学科で機器を確保する、代替手段を検討するなどの対策をとっていただきますようお願いいたします。ご迷惑をおかけしますが、どうぞよろしくお願いいたします。

4. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について

退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめIPCまでメールにてご連絡ください。退職後に名誉教授になれる場合、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に申し出がない場合は退職後にメールアドレスが削除されますのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

5. 教職員IT活用研修について（再掲）

一昨年度、教員IT活用研修を実施しましたが、教員の方は多忙のため、こちらで日程を決めて実施する形態では参加が難しいというご意見をいただいています。また、人によってレベルや知りたい内容が異なるので、研修内容を決めるのも難しいという問題があります。そこで、少人数での実施を前提に実施日および実施内容を柔軟に設定できるようにしました。

研修の受講をご希望の方は、参加希望者（職員の方でも結構です）の氏名（3名以上）と希望する内容を明記の上、ipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールでお知らせください。日程調整の上、実施日を決定させていただきます。ただし、内容によっては、こちらで対応できずにお断りする場合もあり得ますので、あらかじめご了承ください。積極的なご参加をお待ちしております。

6. 飲食物の持ち込み禁止について（再掲）

これまで掲示やパソコンの画面上でお知らせしておりましたが、IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。なお水筒を持ってきている人は、カバンの中にしてしまう等して外から見えないようにして下さい（当然ですが館内では飲まないようにして下さい）。

7. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

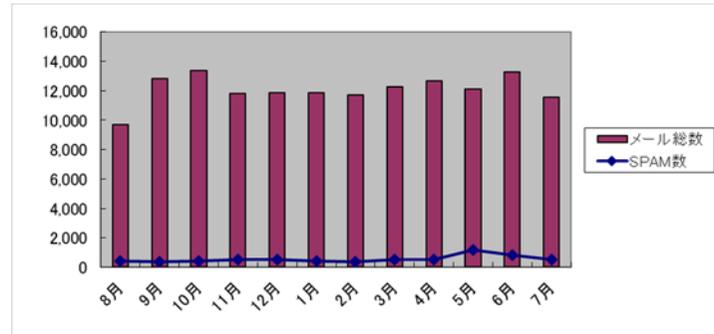
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
メール送受信	13,397	11,790	11,877	11,859	11,735	12,251	12,663	12,136	13,258	11,563
SPAMメール	436	527	531	414	394	514	549	1,176	845	533

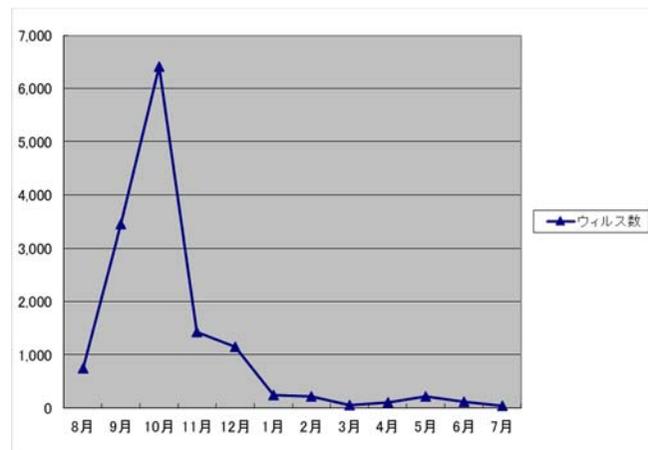
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数 (件)	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月
	6,408	1,425	1,146	414	218	59	102	215	110	39



開館時間：月～金曜日 8:45～19:30（休館：祝祭日・土曜日・日曜日）

※開館時間、休館日は変更される場合があります。

★今年度の利用期間について★

今年度はシステム更新のため平成30年1月～2月はIPCを閉鎖（情報処理室のみ平成29年12月から閉鎖）します。この期間は一切利用できません。

ご迷惑をおかけしますがご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

10月の予定

※ 予定は変更されることがあります。

※ 自習利用に際しては時間割表・予定表を確認してください。予定時間内の途中から授業（実習）開始となる場合もあります。予めご了承ください。

※ 後期は毎週金曜日1限に端末室を清掃します。清掃中の端末室へは立ち入り禁止ですが、いずれか1室は開放しますので端末室入り口の掲示で確認してください。

13日（金） 5限 就職支援セミナー適職診断 端末室1

お知らせ

1. 情報処理センター年報の発行について

平成28年度情報処理センター年報（前年度利用報告を兼ねておりますので今回は28年度版になります）を発行いたしました。今年度から冊子体での発行を取りやめ、電子ファイルでの発行とさせていただきますので、ご了承ください。IPCのWWWページの「情報処理センター年報」のメニューからご覧いただくことができます。今年度の特集のテーマは「文系科目でのコンピュータ利用」です。ご高覧いただけますと幸いです。

2. システム更新に伴う情報処理センター閉館について（再掲）

本年度は端末室のシステムの更新があります。このため、下記の通り情報処理センターの利用ができなくなりますので、あらかじめご承知おきくださいますようお願いいたします。

- 2017年12月：情報処理室閉鎖（端末室およびノートパソコン貸出は利用可）
- 2018年1月～2月：全館閉鎖（ノートパソコンの貸出も不可）

1月や2月は卒論や修論等でパソコン、プリンタを利用する機会が増えるかと思いますが、あらかじめ研究室や学科で機器を確保する、代替手段を検討するなどの対策をとっていただきますようお願いいたします。ご迷惑をおかけしますが、どうぞよろしくお願いいたします。

3. 端末室プロジェクタとスクリーンの更新について

端末室のプロジェクタとスクリーンが更新され、FullHD（16:9の横長画面）の表示が可能となりました。端末室の親機の画面を表示する場合はこれまで通り4:3になりますが、持ち込

みPCの画面を表示する場合はFullHDで表示することができます。なお、持ち込みPCの接続方法が変わっていますので、接続する場合はスタッフまでお申し出ください。

4. 入館時の玄関マット使用について

本学のキャンパスは樹木が多いため、秋になると大量の落ち葉が道を覆い、靴の底に付着します。特に雨上がりの時などには多くの落ち葉が廊下に散乱していることがあります。入館時には玄関のマットで靴の底をきれいにしてから入るようにしてください。ご協力よろしくお願いいたします。

5. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について（再掲）

退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめIPCまでメールにてご連絡ください。退職後に名誉教授になられる場合、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に申し出がない場合は退職後にメールアドレスが削除されますのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

6. 飲食物の持ち込み禁止について（再掲）

これまで掲示やパソコンの画面上でお知らせしてまいりましたとおり、IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。なお水筒を持ってきている人は、カバンの中にしまう等して外から見えないようにして下さい（当然ですが館内では飲まないようにして下さい）。

7. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

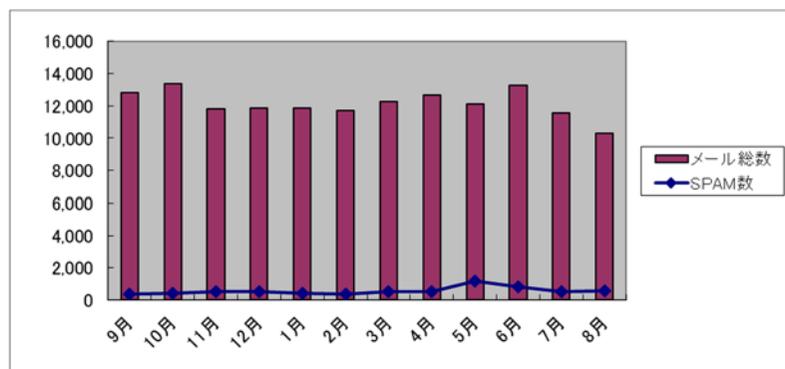
8. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月
メール送受信	11,790	11,877	11,859	11,735	12,251	12,663	12,136	13,258	11,563	10,292
SPAMメール	527	531	414	394	514	549	1,176	845	533	566

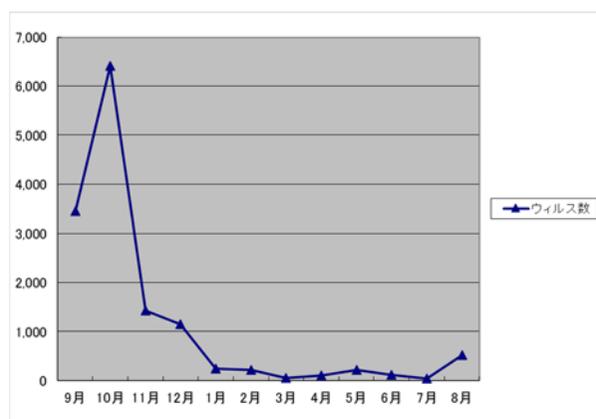
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数 (件)	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月
	1,425	1,146	414	218	59	102	215	110	39	515



情報処理センター利用授業時間割表(平成29年度後期)

		月	火	水	木	金
1限	1室		中等教育実践基礎演習 飛田 祥		中等数学科教育Ⅲ 柳本 哲	端末室清掃 いずれか1部屋は解放しています。
	2室		中等教育実践基礎演習 飛田 祥		中等数学科教育Ⅲ 柳本 哲	端末室清掃 指定する端末室のみ利用可能。
	3室			中等情報科教育 多田 知正	初等教育実践基礎演習(12月) 西井 薫	端末室清掃 清掃中の端末室は立ち入り禁止
2限	1室		初等教育実践基礎演習 橋本 京子		初等教育実践基礎演習(12月) 西井 薫	
	2室		初等教育実践基礎演習 橋本 京子		初等教育実践基礎演習(12月) 西井 薫	
	3室					
3限	1室	測定検査論特講(10/16は端末室2へ) 化学基礎実験(a)10/16のみ 田中あゆみ 向井 浩				
	2室	測定検査論特講(10/16のみ) 田中あゆみ				
	3室	地学基礎実験(a)(10月～11月) 谷口 慶祐			地学基礎実験(b)(10月～11月) 環境分析 化学実験(12月) 谷口 慶祐 向井浩	地学実験(12月) 谷口 慶祐
4限	1室	化学基礎実験(a)10/16のみ 向井 浩			教育統計学演習Ⅰ 石井 僚	
	2室	情報構造とデータベース 川原田 茜				教育心理学実験ⅠB 田爪 宏二
	3室	地学基礎実験(a)(10月～11月) 谷口 慶祐	コンピュータと情報処理Ⅱ 川原田 茜		地学基礎実験(b)(10月～11月) 環境分析 化学実験(12月) 谷口 慶祐 向井浩	地学実験(12月) 谷口 慶祐
5限	1室		情報メディアの活用 西尾 純子			
	2室		情報メディアの活用 西尾 純子			教育心理学実験ⅠB 田爪 宏二
	3室		情報メディアの活用 西尾 純子			
6限	1室					
	2室					

※ 時間割表は変更される場合があります。最新情報は館内掲示で確認してください。

★今年度の利用期間について★

今年度はシステム更新のため平成30年1月～2月はIPCを閉鎖（情報処理室のみ平成29年12月から閉鎖）します。この期間は一切利用できません。

ご迷惑をおかけしますがご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

11月の予定

※ 予定は変更されることがあります。

※ 自習利用に際しては時間割表・予定表を確認してください。予定時間内の途中から授業（実習）開始となる場合もあります。予めご了承ください。

※ 後期は毎週金曜日1限に端末室を清掃します。清掃中の端末室へは立ち入り禁止ですが、いずれか1室は開放しますので端末室入り口の掲示で確認してください。

10日（金）～12日（日） 藤陵祭期間中も通常運用（土日休館）

お知らせ

1. 来年度授業利用調査について【〆切11月24日（金）】（教員）

平成30年度のIPC授業利用希望調査を行います。〆切は11月24日（金）です。用紙を配布いたしますので、利用予定の先生は必ずご提出下さい。また、非常勤の先生による授業についても確定している場合は、本学の担当教員からご提出下さい。実際の申請は2月ですが、同じコマに複数の授業が重複する場合、今回の調査で希望されたものが原則として優先されます。

2. 旧無線LANサービス（SSID：kyokyo）の廃止について

5月に新しい学内無線LANサービス（SSID：kuewifi）が開始されました。これに伴い、旧無線LANサービス（SSID：kyokyo）は**本年12月末をもって廃止**させていただきます。これまでkyokyoに接続していたPC、スマートフォン等は来年1月以降接続できなくなります。kuewifiへの接続方法については情報処理センターのWWWページでご確認ください。

3. 平成30年度指導員募集のお知らせ

IPCの来年度の指導員を募集しています。受付のところに応募用紙を設置していますので、必要事項を記入の上提出してください。詳細については、電子掲示板の横に掲示しています募集要項をご覧ください。〆切は11/17（金）となっています。何か質問等がありましたらipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールでお尋ねください。よろしくお願いいたします。

4. システム更新に伴う情報処理センター閉館について（再掲）

本年度は端末室のシステムの更新があります。このため、下記の通り情報処理センターの利

用ができなくなりますので、あらかじめご承知おきくださいますようお願いいたします。

- 2017年12月：情報処理室閉鎖（端末室およびノートパソコン貸出は利用可）
- 2018年1月～2月：全館閉鎖（ノートパソコンの貸出も不可）

1月や2月は卒論や修論等でパソコン、プリンタを利用する機会が増えるかと思いますが、あらかじめ研究室や学科で機器を確保する、代替手段を検討するなどの対策をとっていただきますようお願いいたします。ご迷惑をおかけしますが、どうぞよろしくお願いいたします。

5. 入館時の玄関マット使用について（再掲）

本学のキャンパスは樹木が多いため、秋になると大量の落ち葉が道を覆い、靴の底に付着します。特に雨上がりの時などには多くの落ち葉が廊下に散乱していることがあります。入館時には玄関のマットで靴の底をきれいにしてから入るようにしてください。ご協力よろしくお願いいたします。

6. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について（再掲）

退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめIPCまでメールにてご連絡ください。退職後に**名誉教授になれる場合**、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に**申し出がない場合は退職後にメールアドレスが削除**されますのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

7. 飲食物の持ち込み禁止について（再掲）

これまで掲示やパソコンの画面上でお知らせしていますとおり、IPCでは、利用者による**飲食物および空き缶等のゴミの館内への持ち込みは一切禁止**されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。なお水筒を持ってきている人は、カバンの中にしてしまう等して外から見えないようにして下さい（当然ですが館内では飲まないようにして下さい）。

8. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには**数日かかることがあります**。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

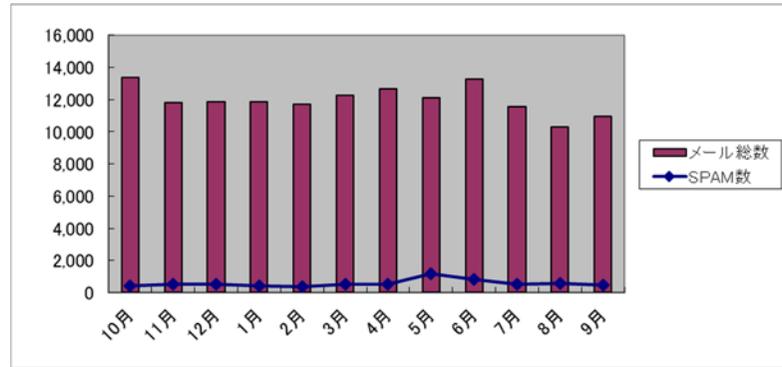
9. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
メール送受信	11,877	11,859	11,735	12,251	12,663	12,136	13,258	11,563	10,292	10,979
SPAMメール	531	414	394	514	549	1,176	845	533	566	481

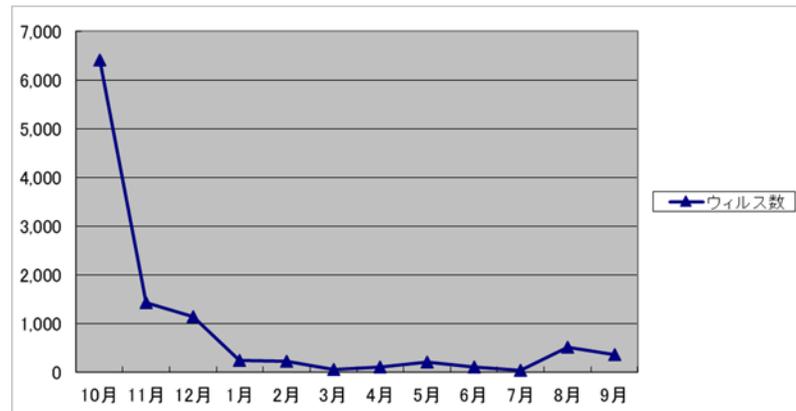
一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
(件)	1,146	414	218	59	102	215	110	39	515	361



★今年度の利用期間について★

今年度はシステム更新のため平成30年1月～2月はIPCを閉鎖（情報処理室のみ平成29年12月から閉鎖）します。この期間は一切利用できません。ご迷惑をおかけしますがご理解・ご協力のほどよろしくお願いいたします。

12月の予定

- ※ 予定は変更されることがあります。
 - ※ 自習利用に際しては時間割表・予定表を確認してください。予定時間内の途中から授業（実習）開始となる場合もあります。予めご了承ください。
 - ※ 後期は毎週金曜日1限に端末室を清掃します。清掃中の端末室へは立ち入り禁止ですが、いずれか1室は開放しますので端末室入り口の掲示で確認してください。
- 1日（金）～平成30年2月末（予定） 情報処理室閉鎖
16日（土） 1～5限 情報基礎実験 端末室3
29日（金）～平成30年1月3日（水） 冬季休館
平成30年1月4日（木）～2月末（予定） システム更新のため全館閉鎖

お知らせ

1. 利用結果報告書の提出について【~~2~~切2月9日（金）】（教員）

端末室を利用されている先生には、利用結果報告書の提出をお願いしております。~~2~~切は2月9日（金）です。用紙を配布しておりますので、必ず期限までにご提出下さいますようお願いいたします。

2. 旧無線LANサービス（kyokyo）の廃止と代替サービスについて

新無線LANサービスの運用開始に伴い、旧無線LANサービス（ネットワーク名：kyokyo）は本年12月末をもって廃止させていただきます。これまでkyokyoに接続していたPC、スマートフォン等は来年1月以降接続できなくなりますので、下記の無線LANサービスをご利用いただきますようお願いいたします。

- 無線インターネット接続サービス KUEwifi（ネットワーク名：kuewifi）
- 認証ネットワーク KUENET（ネットワーク名：kuenet）（教職員専用）
- 無線LANローミング eduroam（ネットワーク名：eduroam）（教職員専用、要申請）

なお、KUEwifiは学内LANからは切り離されており、学内限定のWWWサイトにはアクセスできません。また、eduroamについても、来年度中に学内LANから切り離される予定です。教職員の方は学内ではできるだけKUENETをご利用ください。それぞれの接続方法については情報処理センターのWWWページの左側メニューの「ネットワーク接続」でご確認ください。

3. システム更新に伴う情報処理センター閉館について（再掲）

本年度は端末室のシステムの更新があります。このため、下記の通り情報処理センターの利用ができなくなりますので、あらかじめご承知おきくださいますようお願いいたします。

- 2017年12月：情報処理室閉鎖（端末室およびノートパソコン貸出は利用可）
- 2018年1月～2月：全館閉鎖（ノートパソコンの貸出も不可）

1月や2月は卒論や修論等でパソコン、プリンタを利用する機会が増えるかと思いますが、あらかじめ研究室や学科で機器を確保する、代替手段を検討するなどの対策をとっていただきますようお願いいたします。ご迷惑をおかけしますが、どうぞよろしくお願いいたします。

4. 退職・転職する教職員のメールアドレス利用延長について（再掲）

退職・転職される教職員の方は、業務上必要な場合に限り本学のメールアドレスを半年間延長して利用することができます。利用の延長を希望される場合はあらかじめIPCまでメールにてご連絡ください。退職後に名誉教授になられる場合、事前にお申し出いただくことで、必要な期間メールアドレスを継続してご利用いただくことができますが、特に申し出がない場合は退職後にメールアドレスが削除されますのでご注意ください。なお、卒業する学生の利用延長は認めていませんのであらかじめご了承ください。

5. 飲食物の持ち込み禁止について（再掲）

これまで掲示やパソコンの画面上でお知らせしてまいりましたとおり、IPCでは、利用者による飲食物および空き缶等のゴミの館内への持ち込みは一切禁止されていますので、十分注意していただきますようお願いいたします。なお水筒を持ってきている人は、カバンの中にしまう等して外から見えないようにして下さい（当然ですが館内では飲まないようにして下さい）。

6. 各種申請について（再掲）

IPCに対して各種の申請を行う場合は、事務室の前にある「受付」と書いた引き出しに申請用紙を入れておいてください。なお申請が処理されるまでには数日かかることがあります。急いでいるので今すぐ処理してほしいといった要望にはお応えできませんので、申請は時間的余裕を持って出させていただきますようお願いいたします。

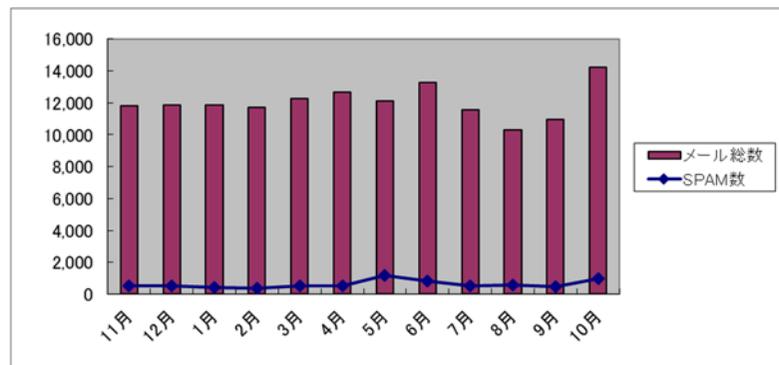
7. 指導員補助員募集のお知らせ

IPCでは、毎週月～金に担当の指導員が入っていますが、まれに教育実習、休暇等の理由で勤務時間帯に空きができる場合があります。指導員がいないとスタッフのいない夜間にIPCを開館することができません。そこで、正規の指導員が勤務できない時間に代わりに指導員として勤務していただく補助員を募集しています。もちろん勤務時間に応じて謝金をお支払いします。詳細についてはipc@kyokyo-u.ac.jpまでメールにてお問い合わせください。なお、現在補助員が不足しております。定期的な拘束はありませんので、積極的な応募をお願いいたします。

本学におけるメール送受信数データ

(件/日)	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
メール送受信	11,859	11,735	12,251	12,663	12,136	13,258	11,563	10,292	10,979	14,238
SPAMメール	414	394	514	549	1,176	845	533	566	481	1,001

一時期に比べ SPAM メール数は少なくなってきました。しかし、管理者や実在する会社名を騙った SPAM メールも確認されているため、メール本文中のリンクを開くときは十分に注意してください。また、ActiveMail! (kuemail) を狙ったフィッシングメールが確認されています。このフィッシングメールはメール本文中のリンクをクリックすることによって大量のスパムメールを発信します。



本学におけるウイルス発見件数

標的型の攻撃が増えています。メール等により送付された添付ファイルや本文中の URL を開くと遠隔操作できるようにするウイルスがインストールされ、情報の流出や踏み台になるなどの被害が生じます。不用意に添付ファイルやメール本文中の URL を開かないよう十分に注意してください。差出人を詐称し本文・添付ファイルも偽装している可能性もありますので、十分確認をした上で開くようにしてください。ランサムソフトウェアによる被害が増えています。これは、ソフトを起動するとお金を払わないと「フォーマットする」や「操作をロックする」というソフトウェアです。セキュリティソフトを装っていることが多いので怪しいソフトをインストールしないように注意してください。

ウイルスメール数	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月
(件)	414	218	59	102	215	110	39	515	361	184

